

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
СОЧИНСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**



М.М.Амирханов

2015 г.

ПОРЯДОК

организации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре СНИЦ РАН

Порядок одобрен на заседании

Ученого совета СНИЦ РАН

Протокол № 05/16 от « 10 » сентября 2015г.

Сочи 2015

I. Общие положения

1. Настоящий локальный акт определяет порядок организации и правила осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре СНИЦ РАН (далее программа аспирантуры). Настоящий порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г. № 1259, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и науки Российской Федерации.

2. Основная образовательная программа аспирантуры СНИЦ РАН реализуется в целях выполнения обучающимся научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и формирования у него компетенций, требуемых для осуществления научно-педагогической деятельности.

3. ООП реализуется по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность программы (профиль) Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: региональная экономика, сфера услуг, рекреация и туризм и др.).

4. ООП разрабатывается и реализуется структурным подразделением СНИЦ РАН на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 №898).

5. ООП имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Аспирантура определяет направленность программы аспирантуры на основе Номенклатуры специальностей научных работников, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

В наименовании программы аспирантуры СНИЦ РАН указываются наименование направления подготовки и направленность программы.

6. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются Положением о подготовке кадров высшей квалификации в аспирантуре СНИЦ РАН.

7. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования – специалитета и (или) магистратуры.

II. Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов работы аспирантов

8. На основе учебного плана программы аспирантуры на текущий учебный год, с учетом содержания этапов проведения научных исследований каждый обучающийся совместно с научным руководителем разрабатывает индивидуальный учебный план работы, который утверждается Директором СНИЦ РАН.

9. В индивидуальный план работы вносятся: выбранная направленность программы, тема научно-квалификационной работы, набор соответствующих дисциплин и практик. Набор дисциплин и практик обеспечивающих направленность программы подготовки после выбора аспирантом и внесением в индивидуальный план работы, становится обязательным.

10. Заполнение индивидуального плана работы необходимо выполнить сразу после утверждения темы научно-квалификационной работы приказом директора. Заполненный индивидуальный план работы согласовывается с научным руководителем и утверждается директором СНИЦ РАН.

11. Форму индивидуального плана работы аспиранта разрабатывает отдел аспирантуры СНИЦ РАН.

12. С формой индивидуального плана, а также с комплектом нормативных и учебно-методических документов, определяющих реализацию программ аспирантуры можно ознакомиться на официальном сайте СНИЦ РАН (www//snic.ru).

III. Порядок реализации программ аспирантуры СНИЦ РАН

13. Реализация ООП осуществляется в соответствии с утвержденными программами аспирантуры, разработанными на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и утвержденными индивидуальными учебными планами аспирантов.

14. Организация образовательной деятельности осуществляется на основе Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г. № 1259.

Вопросы организации образовательной деятельности по программам аспирантуры, не отрегулированные указанным выше Порядком, регламентируются настоящим локальным актом.

15. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

16. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной и заочной формам обучения начинается в период с 1 октября.

17. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

18. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет. Срок обучения в аспирантуре может быть продлен приказом директора на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующих медицинских документов.

19. Научный руководитель обучающегося назначается приказом по структурному подразделению аспирантура СНИЦ РАН. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС ВО. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется аспирантурой СНИЦРАН и утверждается приказом директора.

20. Тема научно-квалификационной работы обучающегося утверждается не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры. Утверждение тем осуществляется на основании решения Ученого Совета СНИЦ РАН. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности центра.

21. Контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

22. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, может осуществляться в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 и с учетом требований ФГОС ВО.

23. В случае сочетания различных форм обучения по программам аспирантуры, а также при использовании сетевой формы реализации программ аспирантуры, порядок организации образовательного процесса определяется аспирантурой самостоятельно. При использовании сетевой формы реализации программ аспирантуры порядок организации образовательного процесса определяется с учетом Методических рекомендаций по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 года № АК-2563/05.

24. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяется настоящим локальным актом (далее). Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (при его отсутствии - на основе отдельного локального акта аспирантуры СНИЦ РАН).

IV. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ аспирантуры

25. Результаты освоения обучающимся программы аспирантуры отражаются в индивидуальном учебном плане работы аспиранта. Индивидуальный план работы, является документом отчетности аспиранта (вместе с листом аттестации), заполняется в обозначенные планом сроки, утверждается указанными в плане ответственными лицами,

предъявляется по возникновению необходимости, по окончании обучения в аспирантуре хранится в личном деле аспиранта.

26. В отделе аспирантуры формируется электронное портфолио аспиранта, которое включает следующие сведения - результаты освоения обучающимся программы аспирантуры, а также материалы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося в рамках проводимых им научных исследований (сертификаты, дипломы, патенты, научные статьи, творческие работы по направлению подготовки и т.д., отзывы научного руководителя и т.д.) сформированное портфолио размещается на электронных ресурсах СНИЦ РАН.

V. Порядок зачета обучающемуся результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, этапам научных исследований, полученных им в других образовательных и (или) научных организациях

27. Зачет обучающемуся результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, этапам научных исследований, полученных им ранее, в других образовательных и (или) научных организациях, осуществляется полностью или частично в форме переаттестации или перезачета по решению аспирантуры СНИЦ РАН.

28. Перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) осуществляется на основании удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов, приложения к диплому об окончании магистратуры, аспирантуры или академической справки об обучении или периоде обучения, выданной образовательной и (или) научной организацией.

29. Перезачет результатов отдельных этапов проведенного научного исследования и практик осуществляется на основании предоставленных материалов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося и входящие в состав его портфолио.

VI. Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)

30. При реализации программы аспирантуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору – элективных дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения и включаются в годовой объем образовательной программы (60 зачетных единиц). Объем элективных дисциплин определяется аспирантурой СНИЦ РАН самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

31. При реализации программы аспирантуры обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей), которые не являются обязательными при освоении программы аспирантуры и не включаются в годовой объем образовательной программы (60 зачетных единиц).

3.2 При реализации образовательной программы аспирантуры, факультативные и элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

3.3 Перечень факультативных и элективных дисциплин (модулей), изучаемых обучающимися, количество зачетных единиц, отведенных на их изучение, объем и виды аудиторной нагрузки, формы проведения промежуточной аттестации определяются

учебным планом. Содержание и структура дисциплины определяется рабочей программой.

3.4 Для обеспечения выбора в перечень дисциплин, предлагаемых обучающемуся по профилю подготовки, следует включать не менее 2 элективных дисциплин. Количество факультативных не ограничено.

3.5 Выбор факультативных и элективных дисциплин (модулей) проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

3.6 Выбор факультативных и элективных дисциплин (модулей) фиксируется в индивидуальном плане работы аспиранта, после выбора освоение этих дисциплин становится обязательным.

3.7. Обучающиеся обязаны посещать все виды занятий по элективным и факультативным дисциплинам.

3.8 Оценка уровня освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантуры СНИЦ РАН.

3.9 Освоенные обучающимся элективные и факультативные дисциплины (модули) включаются в его электронное портфолио и приложение к Диплому об освоении программы аспирантуры.

VII. Порядок осуществления ускоренного обучения по программе аспирантуры СНИЦ РАН

33. При освоении программы аспирантуры СНИЦ РАН для обучающегося, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению с установленным сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО, может быть осуществлено ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану работы, утвержденному руководителем отдела аспирантуры и согласованному с заместителем директора СНИЦ РАН по науке.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании личного заявления обучающегося.

34. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным этапам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

VIII. Порядок организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

35. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения разделов дисциплин (модулей), промежуточная аттестация обучающихся – оценивание

результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям в конце каждого периода обучения.

36. Формы, критерии, показатели и средства оценивания в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, программ реализации блока «Научные исследования».

37. Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяется индивидуальным учебным планом обучающегося. Как правило промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике проводится по итогам их окончательного освоения в конце периода обучения (семестра, года). Промежуточная аттестация по научным исследованиям проводится по итогам каждого года подготовки.

38. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, могут пройти соответствующие испытания в течение следующего семестра.

IX. Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации

39. Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по программам аспирантуры регулируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (после выхода соответствующего приказа Министерства образования и науки Российской Федерации) и локальным актом отдела аспирантуры Положение о порядке проведения Государственной аттестации аспирантов СНИЦ РАН.

40. До выхода приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, указанного в предыдущем пункте, Порядок организации и проведения ГИА регулируется настоящим локальным актом.

41. ГИА завершает процесс освоения программы аспирантуры, реализуемой аспирантурой СНИЦ РАН. ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения программ аспирантуры требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

42. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями.

43. К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности и выполнившие в полном объеме учебный план (за исключением Блока 4 «Государственная итоговая аттестация») по соответствующей программе аспирантуры.

44. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и квалификации (диплом об окончании аспирантуры) и заключение организации о рекомендации научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной аспирантом, к защите на соискание ученой степени кандидата наук (в соответствии с п.16 Постановления Правительства Российской Федерации №842 от 24.09.2013 «О порядке присуждения ученых степеней (с изменениями и дополнениями)»).

45. Взимание платы с аспирантов за прохождение ГИА не допускается.

46. ГИА аспирантов проходит в следующих формах:

- Государственный экзамен (далее - ГЭ);

- Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – НКР).

47. ГЭ должен носить комплексный характер и может состоять из нескольких частей. ГЭ может проводиться в устной и/или в письменной форме. На экзамене в основном должна быть проверена и оценена сформированность компетенций, необходимых для выполнения выпускником преподавательского вида деятельности.

48. Научный доклад проводится в виде защиты основных результатов НКР и является заключительным этапом государственной итоговой аттестации. В ходе защиты результатов НКР проверяется сформированность компетенций, необходимых для выполнения выпускником научно-исследовательского вида деятельности.

49. Программа ГИА, содержащая критерии и показатели оценивания, фонды оценочных средств для ГЭ и Научного доклада, утверждается руководителем структурного подразделения, реализующего программу аспирантуры, и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до начала проведения ГИА.

Х. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров

50. Лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры на срок не более 6 месяцев.

После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план работы экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в установленные в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком сроки.

51. Условия и процедура зачисления экстернов в аспирантуру СНИЦ РАН, а также порядок организации и проведения для них ГИА устанавливаются отдельным локальным нормативным актом.

52. Условия и процедура зачисления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров устанавливается Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СНИЦ РАН.

Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре СНИЦ РАН разработан отделом аспирантуры СНИЦ РАН.

Порядок согласован с заместителем директора СНИЦ РАН по науке.

Одобрен на заседании Ученого совета СНИЦ РАН

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2015г.