



Утверждаю
Директор СНИЦ РАН, д.э.н.
профессор
Амирханов М.М.
«20» июля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и контроле внеаудиторной (самостоятельной) работы аспирантов

Положение одобрено на заседании

Учёного совета СНИЦ РАН

Протокол № 26/15 от « 20 » июля 2015 г.

Сочи 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом введения в образовательный процесс основной образовательной программы высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 38.06.01 Экономика трудоемкость которой предусматривает внеаудиторную (самостоятельную) работу.

1.2. Целями данного положения являются организация и обеспечение контроля внеаудиторной (самостоятельной) работы аспирантов, направленной на воспитание компетентной личности, способной самостоятельно пополнять, систематизировать и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

1.3. Самостоятельная работа (СР) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобретения навыков решения практических задач в сфере профессиональной деятельности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.4. Поставленные цели реализуются посредством постепенного формирования у аспирантов навыков и мотивированной потребности осмысленно и самостоятельно работать:

а) с учебным материалом, что предполагает:

- качественное усвоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности).

б) с научной информацией и над развитием научно-исследовательских навыков, включая:

- формирование умений по поиску и применению нормативной, правовой, справочной, информационно-патентной и другой - специальной литературы, а также Internet-ресурсов как источников информации;

- развитие познавательных способностей и творческой инициативы.

в) над самоорганизацией и самовоспитанием путем:

- развития ответственности и организованности;

- формирования способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации.

1.5. Основным принципом организации СР является комплексный, системный подход, направленный на формирование у аспиранта навыков поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.6. Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы аспиранта, должны основываться на следующих предпосылках:

- самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;

- самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным, непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

1.7. Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого аспиранта:

- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы, пакеты прикладных программ и т.д.);

- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);

- контролирующими материалами;

- материальными ресурсами (ПЭВМ, измерительное и технологическое оборудование и др.);

- временными ресурсами;

- консультациями преподавателя;

- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных аспирантом самостоятельно (научно-практические конференции, семинары, «круглые столы» и т.п.).

1.8. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане;

- в рабочих программах учебных дисциплин.

1.9. Форма самостоятельной работы аспиранта – четко сформулированное в рабочей программе дисциплины, графике СР задание аспиранту, выполняемое им во внеаудиторное время, к определенному сроку, результат выполнения которого, представленный в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю преподавателем.

Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов включает следующие формы:

- конспектирование и реферирование первоисточников и другой научной и учебной литературы;
- проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку;
- подготовку к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения («круглые столы», семинары, деловые игры)
- подготовку к зачету;
- подготовку к экзамену;
- написание рефератов;
- подготовку научных докладов;
- выполнение переводов научных текстов с иностранных языков;
- индивидуальные домашние задания расчетного, исследовательского и т.п. характера.

2. Требования к самостоятельной работе аспирантов

2.1. Самостоятельная работа аспирантов должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично аспирантом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя;
- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельным аспектам (актуальные проблемы изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);
- демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);
- содержать определенные элементы новизны (если СР проведена в рамках научно-исследовательской работы).

2.2 Самостоятельная письменная работа оформляется в соответствии с требованиями, принятыми данным положением, с учетом дополнительных требований преподавателя и представляется в указанный срок.

3. Планирование внеаудиторной (самостоятельной) работы

3.1. Внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

3.2. Учебная нагрузка внеаудиторной (самостоятельной) работы регламентируется федеральным государственным стандартом высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

3.3. Руководитель дисциплины самостоятельно планирует объем внеаудиторной нагрузки обучающихся при составлении рабочей программы дисциплины (что должно занимать 60% от общего объема трудоемкости на изучение учебного курса дисциплины утвержденным рабочим учебным планом), а так же планирует формы организации и методы контроля внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

3.4. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную (самостоятельную) работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем и утверждается решением Ученого совета.

3.6. Число часов на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по отдельной учебной дисциплине представляет собой разность между числом часов трудоемкости по дисциплине (всего часов) и числом обязательной учебной нагрузки по дисциплине (аудиторные часы, рекомендуемое значение 27%) суммируемое с количеством времени отводимых на контроль знаний по дисциплине (рекомендуемое значение 13%).

3.7. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы методы контроля результатов.

По каждой теме программы, на которую выделено определенное количество часов внеаудиторной (самостоятельной) работы, следует расписать эти часы по видам работ.

Необходимо конкретно указать:

- какая форма контроля, и в какие сроки предусмотрена.

3.8. При планировании внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся учитывать:

- нормы времени, затрачиваемые на выполнение отдельных типовых заданий (табл. 1);

- соответствию планируемой трудности реальному еженедельному бюджету времени (не более 54 академических часов в неделю);

- равномерности нагрузки на протяжении всего учебного года (скоординировать сроки выполнения заданий и контрольные мероприятия с другими параллельно изучаемыми дисциплинами).

Таблица 1 - Нормы времени на выполнение самостоятельной работы аспирантов

Формы самостоятельной работы	Нормы отводимого времени, часов
Конспектирование и реферирование первоисточников и другой научной и учебной литературы	1-18
Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной	0,5 часа на 1 час аудиторных занятий

литературе)	
Изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку	1 час на 1 час аудиторных занятий
Подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения («круглые столы», семинары, деловые игры)	1 час на 1 час аудиторных занятий
Подготовка к зачету	4
Подготовка к экзамену	9
Написание реферата	1-18
Подготовка научных докладов	1-18
Выполнение переводов научных текстов с иностранных языков	9
Индивидуальные домашние задания расчетного, исследовательского и т.п. характера	4

4. Организация внеаудиторной (самостоятельной) работы

обучающихся

4.1. Приступая к изучению конкретной дисциплины, обучающийся должен ознакомиться с методическими рекомендациями по освоению учебной дисциплины, требованиями программы по данной дисциплине.

4.2. Методическими материалами, направляющими внеаудиторную (самостоятельную) работу являются:

- основная образовательная программа высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации;

- методические указания к практическим, семинарским и лабораторным занятиям;

- часть учебно-методического документов по дисциплине (примеры решения домашних заданий, оформления отчетов по лабораторным и расчетным работам, использования электронных информационных ресурсов);

- списки основной и дополнительной литературы в рабочей программе дисциплины.

4.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

4.4. Сущность самостоятельной работы, как специфической педагогической конструкции определяется особенностями поставленных в ней учебно-познавательных задач. Следовательно, самостоятельная работа не

есть самостоятельная деятельность учащихся по усвоению учебного материала, а есть особая система условий обучения, организуемых преподавателем.

4.5. Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- составление плана самостоятельной работы по дисциплине.
- разработка и выдача заданий для самостоятельной работы.
- организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).
- контроль за ходом выполнения и результатом самостоятельной работы.

При составлении плана самостоятельной работы обязательно указывается количество часов, выделенных на каждую тему.

Распределение часов зависит от сложности темы, наличия учебных материалов по данной теме. Ряд тем могут быть полностью отнесены на самостоятельную работу, другие могут содержать минимум самостоятельной работы или вовсе не содержать ее. Ряд тем может быть переадресовано к изучению самостоятельного курса, тем самым выдерживается междисциплинарная связь учебного процесса.

Преподавателем разрабатываются задания для самостоятельной работы. Это может быть ссылка на конкретный учебник, учебное пособие, нормативно-справочную литературу.

При выдаче заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход. Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.

Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Средства для организации самостоятельной работы: рабочие тетради, дневники, бланки заданий, тексты, аудио-видео-записи, конспекты лекций, сборники задач, учебные пособия, таблицы, схемы, тесты, компьютерные классы.

5. Формы контроля со стороны преподавателя

5.1. Формой контроля со стороны преподавателя являются входной, текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.

Входной контроль проводится в самом начале учебного периода. Он должен выявить степень подготовки аспиранта к изучению дисциплины по остаточным знаниям, ранее изученным дисциплинам. Для этого

составляются вопросы по наиболее важным темам предшествующих дисциплин.

Текущий контроль, главная его цель – стимуляция и корректировка повседневной работы аспиранта над учебным материалом.

Он осуществляется преподавателем в ходе выполнения аспирантом всех видов учебной нагрузки, может быть представлен тестовым контролем, выступлением на семинарском занятии, конференции, участием в «Круглом столе» и т.п. Результаты текущего контроля влияют на рейтинг аспиранта.

Рубежный контроль призван выявить уровень знаний аспиранта по материалу изученной темы. Целесообразно осуществлять рубежный контроль после изучения каждой темы дисциплины в виде тестового контроля, включения предлагаемого для изучения вопроса в перечень вопросов для зачета, защиты письменных работ, в том числе, реферата.

Промежуточная аттестация: формой промежуточной аттестации является кандидатский экзамен.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине.

5.2. Критерии оценки письменных работ:

- требуемый объем и структура работы;
- логика изложения материала;
- использование соответствующей терминологии, стиля изложения;
- повествование от третьего лица;
- наличие ссылок на источники информации;
- постановка вопросов и степень их раскрытия;
- формулировка выводов по итогам работы.

В случае несоответствия письменной работы указанным критериям, найденные расхождения должны быть отражены в рецензии и приняты во внимание при выставлении оценки.

5.3. Критериями оценок результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося являются:

- уровень освоения учебного материала.
- умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач.
- обоснованность и четкость изложения ответа.

6. Форма отчетности аспиранта за выполненную работу

Отчетом аспиранта является оформление реферата на выбранную тему, подготовка к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине.